

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник ЧПОУ
СТК «Сокол» ДОСААФ России
Л.К. Разин
« 09 » января 2020 г.

РАЗРАБОТАНО:
На заседании Педагогического Совета
ЧПОУ СТК «Сокол» ДОСААФ России
Протокол № 1 от 09 января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации образовательного процесса в ЧПОУ СТК «Сокол» ДОСААФ России

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения учебно-образовательного процесса в ЧПОУ СТК «Сокол» ДОСААФ России, разработано и действует на протяжении 2019-20 учебного года.

Цель: наиболее полное удовлетворение граждан по получению дополнительного профессионального образования по специальности «Водитель транспортного средства» различных категорий в соответствии с утверждёнными программами обучения.

Раздел №1.

Правила приема на курсы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», с «С» на «В», с «В» на «С»

Гражданин (гражданка), желающий пройти подготовку или переподготовку на соответствующую категорию обязан:

- подать заявление установленного образца на имя начальника учреждения на прохождение обучения заявленной подготовки;
- прибыть на организационное собрание в установленный срок с личным паспортом (его копией) и медицинской справкой установленного образца (при её наличии) лица, не достигшие 18-ти летнего возраста, прибывают на организационное собрание с родителями, либо с законными представителями заявителя;
- на организационном собрании для кандидатов в водители ТС доводятся условия обучения в ЧПОУ СТК «Сокол» ДОСААФ России, программы прохождения обучения, стоимость обучения согласно действующего приказа начальника ЧПОУ СТК «Сокол» ДОСААФ России.

- ознакомиться с правилами назначения на занятия по практическому вождению и требованиями к ним.

Раздел №3.

Организация и проведение занятий по практическому вождению.

Планирование, организацию и контроль за проведением занятий по практическому вождению обеспечивают, отвечают и контролируют: начальник учреждения, старший инструктор-методист, мастера ПОВ, преподаватель, а также ответственный за пред рейсовый осмотр.

Для организации и проведения занятий по практическому вождению обучаемый должен:

- предоставить преподавателю медицинскую справку установленного образца;
- оформить совместно с преподавателем и мастером ПОВ книжку учета вождения, ознакомиться с правилами ее ведения и поставить личную подпись;
- ознакомиться с правилами назначения на занятия по практическому вождению и требованиями к ним.

Для организации занятий по практическому вождению преподавателем совместно с мастерами ПОВ составляется график вождения с учетом желания и возможности обучаемого. График вождения ведется с записью нарастающих часов прохождения программы и за подписью старшего мастера.

Занятия по практическому вождению начинаются с Начального обучения практического вождения и тренажерной подготовки. На НОПВ и тренажерную подготовку отводится необходимое количество часов занятий, согласно утверждённым начальником учреждения программам обучения. Прохождение занятий отражаются в журнале учебных занятий с выставлением оценок. По желанию курсанта, либо при не удовлетворительном усвоении навыков начального обучения вождения, количество часов тренажерной подготовки может быть увеличено, но не более чем до 6 часов, за дополнительную плату (согласно приказа начальника учреждения) и на основании договора или дополнительного соглашения.

Практические занятия по вождению на учебном автомобиле планируются преподавателем и мастером ПОВ по согласованию с обучаемым. За каждое занятие выставляется оценка по 5-ти бальной шкале с росписью обучаемого и мастера ПОВ. Старший инструктор-методист контролирует ход занятий по практическому вождению, проводит контрольные занятия и внутренний экзамен. Учет занятий практического вождения отражается в

- графиках учебной езды (старший инструктор-методист);
- путевых листах (мастером ПОВ);
- карточках учета вождения (мастером ПОВ);
- классном журнале (руководителем учебной группы).

Контроль за ведением документации возлагается на старшего инструктора-методиста

Раздел № 4.

Методика проведения квалификационных экзаменов после окончания полного курса соответствующего обучения

Квалификационные экзамены проводятся в три ступени:

1. Теоретический экзамен.

Первый этап- практическое вождение на закрытой площадке.

Второй этап- практическое вождение в условиях движения в населённом пункте.

Теоретический экзамен - комплексный по предметам «Основы законодательства в сфере дорожного движения» и «Основы безопасного управления транспортом».

Экзамен проводится по тестовым билетам состоящим из 20-ти вопросов, обучаемому предлагается пройти тест из сорока вопросов.

Экзамен считается выполненным (оценка СДАЛ), если в каждом из двух билетов будет не более двух ошибок. В случае не сдачи- учащемуся предлагается пересдать экзамен после дополнительной подготовки .

Первый этап-вождение на закрытой площадке проводится по комплексам испытательных упражнений.

Вариант 1 :

- «Остановка и трогание на подъёме»
- «Параллельная парковка задним ходом»
- «Змейка»
- «Въезд в бокс»
- «Разворот»

Вариант 2 :

- «Остановка и трогание на подъёме»
- «Параллельная парковка задним ходом»
- «Разворот»
- «Въезд в бокс»
- «Повороты»

Вариант 3 :

- «Остановка и трогание на подъёме»
- «Змейка»
- «Въезд в бокс»
- «Параллельная парковка задним ходом»
- «Повороты»

Учащимся предлагается выполнить один из трёх вариантов по жребью.

Система оценок

Правильность выполнения каждого из упражнений комплекса оценивается экзаменатором по системе: положительная оценка - «ВЫПОЛНИЛ», отрицательная - «НЕ ВЫПОЛНИЛ».

Оценка «ВЫПОЛНИЛ» выставляется в том случае, если при выполнении упражнения кандидат в водители не допустил ошибок или сумма штрафных баллов за допущенные ошибки составила менее 5. В противном случае (5 баллов и более) выставляется оценка «НЕ ВЫПОЛНИЛ».

Итоговая оценка за первый этап практического экзамена выставляется по результатам оценок за упражнения, предусмотренные комплексом испытаний. Оценка «СДАЛ» выставляется в том случае, если кандидат в водители получил оценку «ВЫПОЛНИЛ» за все предусмотренные комплексом упражнения. Оценка «НЕ СДАЛ», если за 2 упражнения из всех предусмотренных была получена оценка «НЕ ВЫПОЛНИЛ».

Если кандидат в водители получил оценку «НЕ ВЫПОЛНИЛ» только за одно упражнение из всех предусмотренных комплексом, то ему предоставляется возможность выполнить это упражнение повторно. В этом случае итоговая оценка за первый этап практического экзамена выставляется по результатам повторного упражнения при положительном результате - «СДАЛ», при отрицательном - «НЕ СДАЛ».

Второй этап - вождение в условиях реального дорожного движения.

Испытательный маршрут предусматривает выполнение следующих заданий экзаменаторов:

- проезд перекрестков (регулируемых и нерегулируемых);
- левые и правые повороты, а также разворот на перекрестках;
- перестроение на соседние полосы и обгон;
- движение с максимальной разрешенной скоростью;
- проезд пешеходных переходов и остановок маршрутных ТС;
- торможение и остановка при движении на различных скоростях.

Система оценок

Для оценки второго этапа практического экзамена определен перечень типичных ошибок, которые делятся на грубые, средние и мелкие.

За совершение каждой ошибки кандидату в водители начисляются штрафные баллы за грубую ошибку - 5, за среднюю - 3, за мелкую - 1.

Экзаменатор классифицирует все допущенные в ходе экзамена ошибки с помощью контрольной таблицы типичных ошибок, суммирует количество набранных штрафных баллов и выставляет итоговую оценку за экзамен.

Оценка может быть положительной - «СДАЛ» или отрицательной - «НЕ СДАЛ».

Оценка «СДАЛ» выставляется в том случае, если сумма штрафных баллов за допущенные ошибки составит менее 5, и оценка «НЕ СДАЛ», если сумма штрафных баллов будет равна 5 и более.

Экзаменационная ведомость, в которую заносятся штрафные баллы и итоговая оценка за практический экзамен по вождению, подписывается экзаменатором.

При успешной сдаче экзаменов, обучаемый, считается закончившим обучение и переходит в разряд «кандидата в водители» и направляется на экзамены в ГИБДД. Обучаемые, не сдавшие внутренние экзамены, после дополнительной подготовки (за отдельную оплату, согласно действующего приказа начальника школы) сдают экзамены повторно, до получения положительного результата.

Ведение и хранение документации.

Учебной частью, по указанию начальника учреждения издаются следующие документы:

- Договоры на обучение.
- Приказы на зачисление.
- Приказы на отчисление.
- Приказы на окончание занятий.
- Экзаменационные протоколы.
- Классные журналы.
- Графики учебной езды.
- Книжки учета вождения.
- Экзаменационные протоколы сводных групп.
- Свидетельства об окончании курсов подготовки

Старший инструктор-методист



Богомолов В.А.